



## Serviceerklaring – Aktivitetshuset Skrivervvej

### Tilbuddets navn og kontaktoplysninger

Aktivitetshuset Skrivervvej  
Skrivervvej 8  
8800 Viborg

[www.skrivervvej.viborg.dk](http://www.skrivervvej.viborg.dk)

Tlf.nr.: 87 87 73 15

Leder: Morten Kurth

Tlf.nr.: 20 23 53 54

Mail: [mkur@viborg.dk](mailto:mkur@viborg.dk)

Afdelingsleder: Linda Norgaard

Tlf.nr.: 24 85 55 23

Mail: [ln5@viborg.dk](mailto:ln5@viborg.dk)

### Hvad kan vi tilbyde?

Aktivitetshuset Skrivervvej er et aktivitets- og samverstilbud efter servicelovens § 104.

Aktivitetshuset Skrivervvej har til formal at opretholde eller forbedre borgernes personlige ferdigheder og livsvilkar. Vi arbejder med egen mestring i forhold til at understotte og facilitere borgernes livskvalitet, samt det at der er brug for alle og at alle kan noget. Hvilket betyder, at vi arbejder med beskeftigelse i mange former.

Tilbuddet gives pa baggrund af, hvilket behov den enkelte borger er visiteret til, og om det er en fuldtidsplads eller en deltidsplads. Denne visitation foretages pa baggrund af en konkret individuel vurdering og indenfor rammerne af det politisk vedtagne serviceniveau.

Aktivitetshuset Skrivervvej er normeret til 60 fuldtidspladser.

### Tilbuddets malgruppe

Malgruppen er borgere over 18 ar, som pa grund af betydelig og varig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne, har behov for et aktivitets- og samverstilbud i hverdagen.

### Fysiske rammer

Beliggenhed: Aktivitetshuset Skrivervvej er beliggende i Viborg ost (Overlund omradet). Det er muligt at benytte offentlig transport til tilbuddet. Der er ca. 2,5 km til Viborg centrum.

Bygning, indretning og faciliteter: Skrivervvej bestar af 3 bygninger, samt en arbejdshal.

I bygningen Amalienborg er der et stort lokale med the-kokken, et lille lokale, et badeverelse der er tilgængeligt for borgere med handicap og en garderobe.



I hovedhuset er der fælleskantine, personalerum, kontor, flere små og større grupperum til borgerne og et snoozelrum. Der er et badeværelse som er tilgængelig for borgere med handicap.

I den tredje bygning har vi en lille gymnastiksal små og større grupperum samt toiletfaciliteter. Der er mulighed for omklædning, til de borger der skal i skoven.

I arbejds hallen forarbejdes det træ, som er blevet hentet i skoven. I alt er der 1010 m<sup>2</sup> udover arbejds hallen. Der er to shelters, hvor der er loftlift i den ene.

Tilgængelighed: Aktivitetshuset Skrivervvej er tilgængeligt for borgere med handicap.

## **Støtten til borgeren**

Tilbuddet Aktivitetshuset Skrivervvej er en del af Viborg Kommunes tilbudsvifte indenfor Socialområdet. Vi har særligt fokus på:

### Udvikling & Progression

Ud fra recovery og en rehabiliterende tilgang, arbejdes der målrettet med at vedligeholde og udvikle borgerens funktionsniveau. Vi arbejder med progression og opstiller mål og delmål med borgeren, ud fra SMART<sup>1)</sup> modellen.

Det kommer til udtryk ved: Vi arbejder målrettet med de mål den enkelte borger har. Vi forsøger hele tiden at udfordre den enkelte borger, så de kan vedligeholde eller udvikle deres kompetencer. Vi lytter til den enkelte borger i forhold til de ønsker og drømme de har. F.eks. hvis en borger ønsker at arbejde med at skrive/stave, så får de mulighed for at være med til at lave vores avis.

1) = Specifikt Målrettet Accepteret Realistisk Tidsbegrænset

### Læring og Mestring

Det man kan selv, skal man selv – vi støtter og udfordrer til at kunne klare hverdagen, fordi det skaber værdi at kunne klare sig selv, eller at kunne noget i fællesskab med andre. Vi forstår mestring, som den grundlæggende tilgang i det daglige møde med borgeren.

Det kommer til udtryk ved: Alle borgere der kommer på Aktivitetshuset Skrivervvej får/vælger nogle opgaver, som giver mening for dem. For at få hele huset til at fungere, arbejdes der med ansvarlighed. Det betyder, at den enkelte borger hjælper med det de kan eller har lyst til at prøve. Vi forsøger også med nye tiltage for at udfordre den enkelte borger til at prøve noget nyt.

### Indsats og Tilgang

Vi samarbejder både tværfagligt og på tværs af forvaltninger omkring borgeren, for at se borgeren som det hele menneske, med udfordringer og ressourcer indenfor alle områder. Tilgangen er KRAP<sup>2)</sup>, Rehabiliterende og Recoveryorienteret.

2) = Kognitiv Ressourcefokuseret og Anerkendende Pædagogik

Det kommer til udtryk ved: Vi samarbejder på tværs internt på Aktivitetshuset Skrivervvej, hvor vi forsøger at udfordre borgerne, både på ansvarlighed for huset og eget liv. Hvilket betyder, at borgeren kan have opgaver på tværs af grupperne.

På Aktivitetshuset Skrivervvej er det muligt for den enkelte borger at modtage ekstern fysioterapi. Vi samarbejder med den enkelte borgers bosted og deres pårørende. Bl.a. kan borgeren have nogle fælles mål, der arbejdes med, både på botilbuddet og Aktivitetshuset Skrivervvej.



### Sundhed

Borgens sundhed har et særligt fokus og vi motiverer til en sund livsstil, med bevægelse, sund kost og socialt samvær.

Det kommer til udtryk ved: Vi tilbyder løbende motion bl.a. spinning, handileg, ridning eller andet. Alle borgerne får dagligt tilbud om at komme ud, hvor der er mulighed for at deltage i skovarbejde, samle skrald op i naturen, passe dyrene, ordne haven eller gå en tur.

### Beskæftigelse & Uddannelse

Det giver livskvalitet og indhold i hverdagen, at have noget at stå op til om morgenen. Der er mange måder at have et arbejde og uddanne sig på, og det er vigtigt at tænke beskæftigelse og uddannelse i en bred forstand. Vi gør plads til nye tiltag, der kan inkludere flere.

Det kommer til udtryk ved: Uddannelsesmæssigt arbejder vi med at vedligeholde og udvikle på borgernes skriftlighed ved at lave en intern avis, der udkommer en gang om måneden. Der er mulighed for at lære noget om naturen, ved at vi har en aftale med Naturstyrelsen om at samle affald. Når vi samler affald, får vi en snak om, hvor meget det forurener, og hvordan vi kan sortere affaldet. Vi arbejder med træ, hvor vi har en gruppe der henter træ i skoven, kløver det og sælger brændet. Vi arbejder med, at den enkelte borger lærer at tage ansvar i forhold til de dyr, vi har på Aktivitetshuset Skrivervesvej, som skal passes og plejes. Desuden arbejder vi beskæftigelsesorienteret, ved at vi har en aftale med Dantoy, hvor vi samler legetøj.

### Fællesskab og Netværk

Vi støtter og udfordrer og skaber værdi i fællesskab. I et samarbejde mellem borger, pårørende, foreninger, lokalsamfund og kommune samarbejdes der om at skabe de bedst mulige rammer for den enkelte borger. Vi motiverer borgeren til at indgå i fællesskaber for at forebygge ensomhed og isolation.

Det kommer til udtryk ved: Vi arbejder mest internt i forhold til fællesskab og netværk, men borgerne kommer fra forskellige bosteder, hvor vi er med til at formidle venskaber på tværs. Internt arbejder vi med fællesskab for den enkelte gruppe, hvor den enkelte borger har nogle opgaver som er vigtige i forhold til at få gruppen til at fungere f.eks. borddækning til frokost, oprydning mv. Vi laver nogle sportsaktiviteter og spiller spil, hvilket er med til at skabe sammenhold.

### **Dagligdagens rytme**

Aktivitetshuset Skrivervesvej åbner kl. 8.00 mandag – fredag. Borgerne mødes enten i kantinen eller i deres gruppe, alt efter hvilken aftale de har. Når man møder, er der tilbud om at starte med en kop kaffe, og få en snak med de andre der er mødt. Omkring kl. 9.00 går alle i deres gruppe, hvor der er forskellige aftaler om, hvad der skal laves den enkelte dag. De sidste borgere kommer mellem 9.30 – 10.00.

Der spises frokost med gruppen omkring kl. 11.45 (Det kan være forskelligt alt efter, hvilken gruppe man er tilknyttet, og hvilke opgaver der er gang i den dag). Efter frokost fortsætter man med de opgaver, der er aftalt, og omkring kl. 14.00 pakker de borgere der skal køres med Aktivitetshusets busser sammen. De borgere der selv tager hjem mødes i kantinen eller laver aftale om, hvad de selv kan lave i gruppen. I kantinen laves der forskellige ting efter borgernes ønsker, f.eks. kreative ting, malebøger, se film, hyggesnak mv.

Aktivitetshuset lukker kl. 16.00 undtagen fredag, hvor det lukker kl. 15.00 og tirsdag i lige uger kl. 14.00.

Aktivitetshuset har desuden lukket mellem jul og nytår, fredag ved Kr. Himmelfartsdag, uge 29 og 30 samt 3 dage i forbindelse med temadage for medarbejderne.

### **Medarbejdere**



Der er ansat medarbejdere med social- og/eller sundhedsfaglig baggrund. For en detaljeret beskrivelse af personalesammensætningen henvises til [www.tilbudsportalen.dk](http://www.tilbudsportalen.dk).

Medarbejderne bliver løbende opdateret med relevant uddannelse.

### **Betaling af faste og frivillige ydelser**

Man betaler kaffepege når man er Aktivitetshuset Skrivervvej. Disse dækker drikkevarer i dagligdagen og morgenbrød hver fredag.

### **Borgerindflydelse og borger-/pårørendesamarbejde**

Aktivitetshuset Skrivervvej lægger vægt på, at den enkelte beboer har størst mulig indflydelse på eget liv. Dette sker løbende via samtaler med den enkelte borger.

Det prioriteres højt, at der er et velfungerende samarbejde med pårørende. Pårørende er altid velkomne på Aktivitetshuset Skrivervvej.

I Viborg Kommune har man på socialområdet politisk besluttet, at der skal oprettes borger- og pårørenderåd. Der er valgt repræsentanter for borgere på alle tilbud, og disse mødes 4-6 gange om året samt to gange årligt med Social- og Sundhedsudvalget.

Aktivitetshuset har et internt borgerråd bestående af 4 borgere og 2 medarbejdere. De planlægger temadage på tværs af huset bl.a. brædspilledage.

### **Handleplansarbejde**

Socialafdelingen tilbyder alle borgere en handleplan jf. serviceloven § 141.

Der udarbejdes en individuel pædagogisk delhandleplan for den enkelte borger. Dette sker i samarbejde med den enkelte borger, i det omfang borgerens funktionsniveau muliggør dette.

Der afholdes handleplansmøde med opfølgning jf. Viborg Kommunes kvalitetsstandarder på området.

### **Optagelse/visitation**

Socialafdelingen forestår visitation til aktivitets- og samværstilbud efter Servicelovens § 104.

Kontakten går via egen sagsbehandler.

### **Klagevejledning**

Klage over afgørelse truffet af Socialafdelingen:

Du kan klage over din afgørelse.

Eventuel klage skal være modtaget i Viborg Kommune inden 4 uger efter det tidspunkt, hvor du har modtaget afgørelsen. Klagefristen udløber ved kontortids ophør på fristens sidste dag.



Du skal indsende din klage til:

Viborg Kommune  
Social, Sundhed & Omsorg, Socialafdelingen  
Prinsens Alle 5  
8800 Viborg

Viborg Kommune er forpligtet til at genvurdere afgørelsen. Hvis Viborg Kommunes afgørelse fastholdes, sendes din klage og sagens akter til Ankestyrelsen.

Klage over personalets adfærd skal rettes til nærmeste leder.

Klage over den måde hjælpen gives på eller sagsbehandlingstiden rettes til ledelsen af socialområdet på mail (sikkeresso-beskaeftigelse@viborg.dk). Kontaktoplysninger findes under "Tilbuddets navn og kontaktoplysninger".

### **Tilsyn med og evaluering af tilbuddet**

Viborg Kommune fører tilsyn med Aktivitetshuset Skrivervvej. Der afholdes mindst et tilsyn om året. Ved hvert tilsyn udarbejdes der en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten er offentligt tilgængelig på Viborg Kommunes hjemmeside og på [www.tilbudsportalen.dk](http://www.tilbudsportalen.dk).

Der er mulighed for at henvende sig til Socialtilsyn Midt på telefon 89 70 56 09, hvis man som medarbejder, borger eller pårørende har oplysninger om bekymrende forhold på et tilbud. Henvendelsen kan ske med fuld anonymitet.